

SANAT EĞİTİMİ VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ RAPORU

26.09.2025



Öğrenci Değerlendirici Raporu

Kurum:

(Değerlendirilen Kurumun Adı)

Ziyaret Tarihleri:

Öğrenci Değerlendirici:

(Adı ve Soyadı)

(Bölümü / Sınıfı)

(Adres)

(Cep Telefonu)

(e-posta)

Değerlendiricinin Kurumu

(Kurumun Adı)

Görüşülen Kişiler: (Tabloya gerektiği kadar satır ekleyin.)

Ad-Soyad	Görevi veya Bölümü / Sınıfı

A Programı Öğrenci Değerlendirici Raporu

Giriş

A Üniversitesi A fakültesine/konservatuvarına bağlı A lisans programının Öğrenci Değerlendirici gözlemleri raporun bu bölümünde verilmiştir. Değerlendirme SANAD Değerlendirme Ölçütlerine göre yapılmıştır.

Görüşülen Öğrenciler

A Lisans programında öğrenim görmekte olan w tane 1. sınıf, x tane 2. sınıf, y tane 3. sınıf ve z tane 4. sınıf olmak üzere, toplam t öğrenciyle görüşülmüştür.

Programa İlişkin Gözlemler Ölçüt 1. Öğrenciler:

Ölçüt 1.3. Öğrenci hareketliliğini artırmak amacıyla, kurum ve/veya program tarafından ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri kurulmalı, anlaşmalar yapılmalı ve bu süreci destekleyici mekanizmalar oluşturulmalıdır. Öğrenci değişim programlarına katılım oranları düzenli olarak analiz edilmeli, düşük katılım durumunda iyileştirici önlemler alınmalıdır.

Gözlemler:

1.

2.

Ölçüt 1.4. Öğrencileri ders, kariyer ve sanatsal/bilimsel faaliyet planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği, öğrenci–danışman etkileşimi ve öğrencilerin gelişimi somut verilerle (istatistikler, anketler, raporlar) düzenli olarak izlenmeli ve iyileştirmeye yansıtılmalıdır.

Gözlemler:

1.

2.

Ölçüt 1.5. Öğrencilerin program süresince aldıkları dersler ve katıldıkları akademik etkinliklerdeki başarıları objektif ve şeffaf değerlendirme yöntemleriyle ölçülmelidir. Öğrencilerin akademik

gelişimlerini izlemek, programın eğitim hedeflerine ulaşp ulaşmadıklarını belirlemek için değerlendirme süreçleri tutarlı bir şekilde uygulanmalı ve düzenli geri bildirim sağlayan mekanizmalar oluşturulmalıdır. Öğrenci değerlendirmelerinden elde edilen geri bildirimler, yalnızca paylaşılmakla kalmamalı; programın değerlendirme sisteminin geliştirilmesinde düzenli olarak kullanılmalıdır.

Gözlemler:

1.

2.

Ölçüt 6. Altyapı:

Ölçüt 6.1. Atölyeler, stüdyolar, performans ve sergi alanları, dijital üretim laboratuvarları vb. alanlardaki gerekli donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmalıdır. Fiziksel altyapının yeterliliği ve uyumu; mekân listeleri, kapasite tabloları, fotoğraflar ve kullanım raporlarıyla düzenli olarak belgelenmeli; ayrıca güncelleme periyotları, bakım–onarım süreçleri ve iyileştirme planlarıyla desteklenmelidir.

Gözlemler:

1.

2.

Ölçüt 6.2. Öğrencilerin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan, aynı zamanda alan faaliyetlerine uygun ortam sağlayarak gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini güçlendiren altyapı mevcut olmalıdır. Sosyal, kültürel ve akademik etkileşim ortamlarının yeterliliği mekân listeleri, etkinlik raporları ve öğrenci geri bildirimleri gibi kanıtlarla belgelenmelidir.

Gözlemler:

1.

2.

Ölçüt 6.3.İlgili birimler, öğrencilere ve öğretim elemanlarına alanlarına uygun donanım sunmalı; bilgisayar ve bilişim altyapıları, eğitim amaçlarına uygun şekilde yapılandırılmalıdır. Gözlemler:

1.

2.

Ölçüt 6.4. Kütüphane olanakları program alanını desteklemelidir. Kütüphane olanaklarının katkısı somut verilerle izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Gözlemler:

- 1.
- 2.

Ölçüt 6.5.Öğrencilerin öğrenim ortamlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Öğrencilerin öğrenim alanlarındaki güvenlik düzeyi belgelenmelidir.

Gözlemler:

- 1.
- 2.

Ölçüt 6.6.Engelli bireyler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır. Engelli öğrenciler için yapılan düzenlemeler belgelenmelidir.

Gözlemler:

- 1.
- 2.

Ölçüt 8. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri:

Ölçüt 8.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte/konservatuvar, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Organizasyon ve karar alma süreçleri, kurul tutanakları, yönetmelikler ve paydaş katılım belgeleriyle düzenli olarak belgelenmeli ve paydaşlara duyurulmalıdır.

Gözlemler:

- 1.
- 2.

Diğer Gözlemler:

Bu bölümde yukarıdaki ölçütler dışında kalan konularla ilgili gözlemler belirtilmektedir. Gözlemler:

- 1.
- 2.